



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 31.07.2012 № 3113

В соответствии со статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Внести в административный регламент администрации города Нижнего Новгорода по исполнению муниципальной функции «Освобождение территории города Нижнего Новгорода от самовольных нестационарных торговых объектов», утвержденный постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 31.07.2012 № 3113, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальная функция исполняется департаментом предпринимательства и туризма администрации города Нижнего Новгорода (далее - департамент предпринимательства и туризма), управлением по связям со СМИ администрации города (далее – управление по связям со СМИ), комитетом по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода (далее - Комитет), территориальными органами администрации города Нижнего Новгорода - администрациями районов города Нижнего Новгорода (далее - администрация района), управлением административно-технического и муниципального контроля администрации города Нижнего Новгорода (далее - УАТиМК), муниципальным казенным учреждением "Управление по организации работы объектов мелкорозничной сети города Нижнего Новгорода" (далее - МКУ "УМС").».

1.2. Подпункт 1.2.1 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Департамент предпринимательства и туризма является ответственным за:

ежеквартальное предоставление в адрес администраций районов сведений о наличии (отсутствии) договоров на право размещения нестационарных торговых объектов и договоров аренды земельных участков, занимаемых временными

торговыми объектами, администрируемых министерством инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области и Комитетом.».

1.3. Подпункт 1.2.2 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.2. Управление по связям со СМИ является ответственным за опубликование в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода (газете «День города. Нижний Новгород») информации о выявленном предполагаемом Самовольном объекте, распоряжений глав администрации районов и приказов первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода о признании объекта Самовольным, о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта.».

1.4. Подпункт 1.2.4 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.4. Администрации районов города являются получателями бюджетных средств (заказчиками работ) на проведение административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом, а также ответственными за исполнение административных процедур демонтажа и (или) перемещения Самовольных объектов по следующим основаниям:

в соответствии с графиком проведения Плановых процедур выявления предполагаемых Самовольных объектов на календарный год (далее - График проведения Плановых процедур выявления);

по информации от МКУ "УМС" о вновь выявленных предполагаемых Самовольных объектах, о прекращенных или расторгнутых в одностороннем порядке договорах на размещение нестационарных торговых объектов в случае необеспечения собственником демонтажа и вывоза нестационарного торгового объекта с места его размещения;

по Самовольным объектам, включенным в Перечень НТО, подлежащих демонтажу;

предоставление информации о прекращенных и расторгнутых в одностороннем порядке договорах на размещение НТО;

рассмотрение обращений от отраслевых (функциональных) структурных подразделений, обращений от контрольных, надзорных и правоохранительных органов, органов исполнительной власти Нижегородской области, заявлений (жалоб) граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

невозможность проведения открытого аукциона и обеспечения поступления дополнительных доходов в бюджет города в связи с размещением Самовольного объекта на месте, включенном в перечень лотов открытого аукциона;

1.5. Подпункт 1.2.5 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.5. УАТиМК является ответственным за:

ежеквартальное распределение бюджетных ассигнований на исполнение администрациями районов и МКУ "УМС" административных процедур по демонтажу и (или) принудительному перемещению Самовольных объектов, подлежащих демонтажу;

составление протоколов об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, должностных лиц и граждан за совершенные ими на территории города Нижнего Новгорода правонарушения в сфере торговой деятельности, осуществляемой вне отведенных органами местного самоуправления местах либо с нарушением установленных органами местного самоуправления правил работы объектов мелкорозничной сети.

УАТиМК является главным распорядителем бюджетных средств на проведение процедур по освобождению земельных участков от самовольных торговых объектов.».

1.6. Подпункт 1.2.6 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2.6. МКУ "УМС" является получателем бюджетных средств (заказчиком работ) на проведение административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом, а также ответственным за:

исполнение административных процедур демонтажа и (или) перемещения Самовольных объектов по следующим основаниям:

рассмотрение обращений от отраслевых (функциональных) структурных подразделений и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, обращений от контрольных, надзорных и правоохранительных органов, органов исполнительной власти Нижегородской области, заявлений (жалоб) граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

неисполнение администрацией района города, по окончании срока, установленного Перечнем НТО, подлежащих демонтажу, административных процедур демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта при наличии лимитов бюджетных обязательств;

поручение главы администрации города Нижнего Новгорода;

ведение Реестра незаконных нестационарных торговых объектов, формируемого на основании результатов обследования территории города Нижнего Новгорода, осуществляемого должностными лицами МКУ "УМС" (далее - Обследование), а также информации от администраций районов о проведенных административных процедурах;

разработку Перечней НТО на территории города Нижнего Новгорода, подлежащих вывозу собственниками либо принудительному перемещению на специализированные места временного хранения (далее - Перечни НТО, подлежащих демонтажу);

предоставление в адрес УАТиМК информации за 45 дней до окончания текущего квартала, о новых выявленных самовольно установленных НТО.».

1.7. Подпункт 2.1.2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.2 Почтовые адреса, места нахождения, справочные телефоны, режим работы структурных подразделений и территориальных органов администрации города Нижнего Новгорода, выполняющих муниципальную функцию:

Директор департамента предпринимательства и туризма находится по адресу: город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5, 5-й этаж, ком. 505,

тел. 419 69 76, факс (831) 411 89 86.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,

пятница - 9-00 - 17-00,

суббота, воскресенье - выходные дни,

обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: deppred@admgor.nnov.ru,

приемные дни: 2-й, 4-й понедельник месяца - 11.00 - 13.00.

Председатель Комитета находится по адресу:

603005, город Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, 15, 3-й этаж, ком. 1,

тел. (831) 435-22-50, факс (831) 435-22-42.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,

пятница - 9-00 - 17-00,

суббота, воскресенье - выходные дни,

обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: kugi@admgor.nnov.ru.

Начальник управления по связям со СМИ находится по адресу:

город Нижний Новгород, Кремль, корпус 5, 1-й этаж, ком. 104,

тел./факс (831) 419 34 42.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,

пятница - 9-00 - 17-00,

суббота, воскресенье - выходные дни,

обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: smi@admgor.nnov.ru.

Администрация Автозаводского района города Нижнего Новгорода:

603101, город Нижний Новгород, пр. Ильича, 31,

тел. (831) 293-50-04, факс (831) 293 34 83.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,

пятница - 9-00 - 17-00,

суббота, воскресенье - выходные дни,

обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: avtozavod-info@admgor.nnov.ru.

Администрация Канавинского района города Нижнего Новгорода:

603059, город Нижний Новгород, ул. Октябрьской Революции, 27,

тел. (831) 246 14 29, факс (831) 246 01 07.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,

пятница - 9-00 - 17-00,

суббота, воскресенье - выходные дни,

обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: kanavino@admgor.nnov.ru.

Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода:
603076, город Нижний Новгород, пр. Ленина, 46,
тел. (831) 252 46 89, факс (831) 258 20 65.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: lenadm@admgor.nnov.ru.

Администрация Московского района города Нижнего Новгорода:
603950, город Нижний Новгород, ул. Березовская, 100,
тел. (831) 270-34-56, факс (831) 270 13 24.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: info@msk.adm.nnov.ru.

Администрация Нижегородского района города Нижнего Новгорода:
603950, город Нижний Новгород, ул. Пискунова, 1,
тел. (831) 419 76 03, факс (831) 419 71 63.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: ngradm@admgor.nnov.ru.

Администрация Приокского района города Нижнего Новгорода:
603009, город Нижний Новгород, пр. Гагарина, 148,
тел. (831) 465 01 85, факс (831) 464 10 64.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: priok@admgor.nnov.ru.

Администрация Советского района города Нижнего Новгорода:
603106, город Нижний Новгород, пл. Советская, 1,
тел. (831) 417 10 23, факс (831) 417 15 85.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: sovadm@admgor.nnov.ru.

Администрация Сормовского района города Нижнего Новгорода.
603003, город Нижний Новгород, бульвар Юбилейный, 12,
тел. (831) 222 34 96, факс (831) 222 66 02.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: sormovo-info@admgor.nnov.ru.

Начальник УАТиМК находится по адресу:
603005, Н.Новгород, ул. Пискунова, д. 47/1, литер А,
тел. (831) 419 86 72, факс (831) 419 86 75.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Директор МКУ "УМС" находится по адресу:

603005, город Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, 15, 5-й этаж, офис 12,
тел./факс (831) 419 68 41.

Режим работы:

понедельник - четверг - 9-00 - 18-00,
пятница - 9-00 - 17-00,
суббота, воскресенье - выходные дни,
обед - 12-00 - 12-48.

Электронный адрес: umsip@yandex.ru».

1.8. В подпункте 3.2.1.3 пункта 3.2 слова «департамент общественных отношений» заменить словами «управление по связям со СМИ».

1.9. Подпункт 3.2.1.5 подпункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.5. Председатель Рабочей группы района в течение одного рабочего дня после составления Акта выявления предполагаемого Самовольного объекта на территории города осуществляет проверку наличия данного места в утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов и наличия правовых оснований размещения выявленного объекта (на основании полученной от департамента предпринимательства и туризма ежеквартальной информации о наличии (отсутствии) договоров аренды земельных участков, принимает одно из

решений, которое оформляется протоколом, подписанным председателем и секретарем Рабочей группы района:....».

1.10. В подпунктах 3.2.1.8, 3.2.2.3.1.3, пункта 3.2, в подпунктах 3.3.7 и 3.3.8 пункта 3.3, пунктах 4.1, 4.3 слова «департамент общественных отношений» заменить словами «управление по связям со СМИ».

1.11. В подпунктах 3.2.2.3.3, пункта 3.2 слова, в подпунктах 3.5.2, 3.5.2.1, 3.5.4 пункта 3.5, пунктах 4.1, 4.3, 5.1, 5.5, 5.6, 5.8, 5.13, 5.15 слова «департамент экономического развития» заменить словами «департамент предпринимательства и туризма».

1.12. Подпункт 3.2.1.4.5 пункта 3.2 исключить.

1.13. Подпункты 3.2.2.4.1 и 3.2.2.4.2 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2.4.1. Разрабатывает проект приказа руководителя аппарата главы города Нижнего Новгорода о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта, включая находящееся в нем имущество, на временное место хранения.

3.2.2.4.2. Проект приказа руководителя аппарата главы города Нижнего Новгорода о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта включает следующие положения:

тип и место нахождения (адрес) Самовольного объекта, подлежащего принудительному демонтажу и (или) перемещению;

сведения о собственнике (владельце) Самовольного объекта (если он известен);

сведения о периоде демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта;

сведения об источнике финансирования процедуры демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта;

место предполагаемого хранения Самовольного объекта, подлежащего принудительному демонтажу и (или) перемещению;

поручения уполномоченному органу по перемещению и хранению, связанные с организацией демонтажа, перемещения Самовольного объекта;

информацию о необходимости публикации приказа в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода (газете «День города. Нижний Новгород»);

срок действия приказа руководителя аппарата главы города Нижнего Новгорода о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта – 3 месяца с даты издания, в случае повторного размещения Самовольного объекта по адресу, указанному в данном приказе;

информацию о необходимости размещения приказа на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода.».

1.14. Подпункты 3.2.2.5 и 3.2.2.6 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2.5. Председатель рабочей группы МКУ «УМС» в срок одного рабочего дня после определения подрядчика (исполнителя) демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта направляет проект приказа о демонтаже и перемещении

Самовольного объекта с приложением протокола заседания Рабочей группы МКУ «УМС» и Акта выявления на подписание руководителю аппарата главы города Нижнего Новгорода.

Руководитель аппарата главы города Нижнего Новгорода издает в установленном порядке приказ о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта.

3.2.2.6. Секретарь Рабочей группы МКУ «УМС» направляет копию приказа руководителя аппарата главы города Нижнего Новгорода о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта в УМВД России по городу Нижнему Новгороду, а также в управление по связям со СМИ для опубликования в официальном печатном средстве массовой информации администрации города Нижнего Новгорода (газете «День города. Нижний Новгород»).

1.14. Подпункты 3.3.3 и 3.3.4 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Принудительный демонтаж и (или) перемещение Самовольного объекта на места временного хранения, благоустройство территории после демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта осуществляется за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода на основании распоряжения главы администрации района или приказа руководителя аппарата главы города Нижнего Новгорода о демонтаже и (или) перемещении Самовольного объекта. На благоустройство территории после демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта допускается включить расходы не более 25 % от общей сметной стоимости работ.

3.3.4. Члены Рабочей группы проводят административную процедуру демонтажа и (или) перемещения Самовольного объекта в период, указанный в распоряжении главы администрации района города Нижнего Новгорода или приказе руководителя аппарата главы города Нижнего Новгорода о демонтаже и (или) перемещении самовольного объекта.».

1.15. Подпункты 3.5.5 и 3.5.6 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. Директор МКУ "УМС" за 45 дней до окончания текущего квартала, следующего за отчетным, предоставляет в адрес УАТиМК:

информацию о демонтированных Самовольных объектах (в добровольном и принудительном порядке), включенных в Перечень НТО, подлежащих демонтажу; информацию о новых выявленных Самовольных объектах.

3.5.6. МКУ «УМС» разрабатывает (вносит изменения) в Перечни НТО, подлежащих демонтажу.».

2. Управлению по связям со СМИ администрации города Нижнего Новгорода (Квашнина Н.М.) обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации - газете «День города. Нижний Новгород».

3. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Киселева С.Б.) обеспечить размещение постановления на официальном

сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

В.А.Панов